



## SIDES NG : Votre environnement numérique pour le 3<sup>ème</sup> cycle des études médicales

L'ensemble des facultés de médecine mettent à disposition de chaque interne un espace numérique dédié animé par les enseignants du 3<sup>ème</sup> cycle afin de les accompagner dans leur formation théorique (e-learning) et pratique (stages) et cela tout le long de leur formation (e-portfolio). Cette plateforme intitulée SIDES NG (Nouvelle Génération) est portée par l'Université Numérique en Santé et en Sport ([Uness.fr](http://Uness.fr)).

**En tant que nouvel interne, votre compte sur SIDES NG sera créé automatiquement**

**Après votre inscription dans votre faculté en septembre 2019**, votre compte SIDES NG sera créé et votre espace personnel sera accessible.

**Pourquoi est-il primordial de vous connecter à SIDES NG avant la fin du mois de novembre 2019?**

Il est important de vous connecter à la plateforme après votre inscription universitaire car cette action permet d'activer votre compte. Ainsi, toutes les informations concernant votre profil seront mises à jour automatiquement.

**Votre espace dédié à la formation pratique qui contient les outils de gestion de votre stage ne pourra être créé qu'après l'activation de votre compte.**

Les étapes à respecter avant votre première connexion



## Comment se connecter à SIDES NG une fois interne?

Pour accéder à la plateforme :

1. Tapez cette adresse dans votre navigateur : <https://sides.uness.fr/elearning>
2. Sélectionnez votre université (celle où vous êtes inscrit comme Interne)
3. Saisissez l'identifiant et le mot de passe vous permettant d'accéder à l'intranet de votre faculté ou à votre messagerie universitaire. (Ces informations sont transmises lors de votre inscription)

**Attention, vous devez donc avoir validé votre inscription universitaire pour l'année scolaire 2019-2020.**

## Quels outils sont à ma disposition sur SIDES NG?

SIDES NG offre un ensemble de services digitaux qui couvrent les besoins de la formation théorique et la formation pratique.

Pour vous former en ligne, vous disposerez :

- d'un accès à vos sessions de formation (parcours par DES et des modules partagés obligatoires ( Enseignements Transversaux Universel (ETU)),
- d'outils de suivi de la progression de vos apprentissages,
- d'un espace Bibliothèque avec la possibilité de consulter tous les cours de toutes autres DES. Soit plus de 4000 cours,
- d'outils pour communiquer et collaborer avec vos pairs (Forum, wiki).

Pour vous accompagner dans votre formation pratique, vous disposerez d'un espace dédié à la gestion des stages, à la saisie des actes, au suivi et la validation des compétences (formulaire standardisé), à la gestion personnalisée et la présentation des preuves d'apprentissage (e-portfolio). Sans oublier, la mise à disposition d'un espace de partage communautaire entre tous les usagers de SIDES NG (réseau social dédié).

## En cas de souci lors de la première connexion : qui contacter?

Votre interlocuteur privilégié est votre scolarité en particulier en cas de souci de connexion. De nombreux tutoriels et une Foire aux questions seront à votre disposition sur votre tableau de bord pour vous guider dans la prise en main des outils.

Pour tout problème fonctionnel sur votre espace, l'UNESS assure une assistance technique. Vous pouvez contacter l'équipe support à : [uness@support.fr](mailto:uness@support.fr)

## Comment sont organisées les ressources pédagogiques de la plateforme SIDES NG?

Les enseignements sur SIDES NG sont portés par les collèges de spécialité. Il existe pour chaque DES un référent numérique "Enseignant" et un référent numérique "Interne" représenté par un étudiant.

La liste des référents numériques des internes est maintenue par l'interne référent numérique national de l'ISNI. Elle est consultable à l'adresse ci-après :  
<https://www.uness.fr/plateformes-sides/sides-ng>

Si vous avez une demande spécifique concernant les outils numériques, le référent numérique Nationale est là pour recueillir vos besoins et nous les transmettre. Vous pouvez le contacter à : [numerique@isni.fr](mailto:numerique@isni.fr)