

Gestion du 3^o cycle

SiiMOP et Uness Cockpit

10/11/2022



Ordre du jour

- ➔ Le projet SIIMOP
- ➔ Point d'avancement et démos
- ➔ La récupération de données
- ➔ Prochaines échéances
- ➔ Point sur le support
- ➔ Formations / accompagnement

SIIMOP : Gestion des internes

- ✓ Système
- ✓ d'Information
- ✓ des Internes
- ✓ en Médecine
- ✓ Odontologie
- ✓ Pharmacie

Projet SIIMOP :

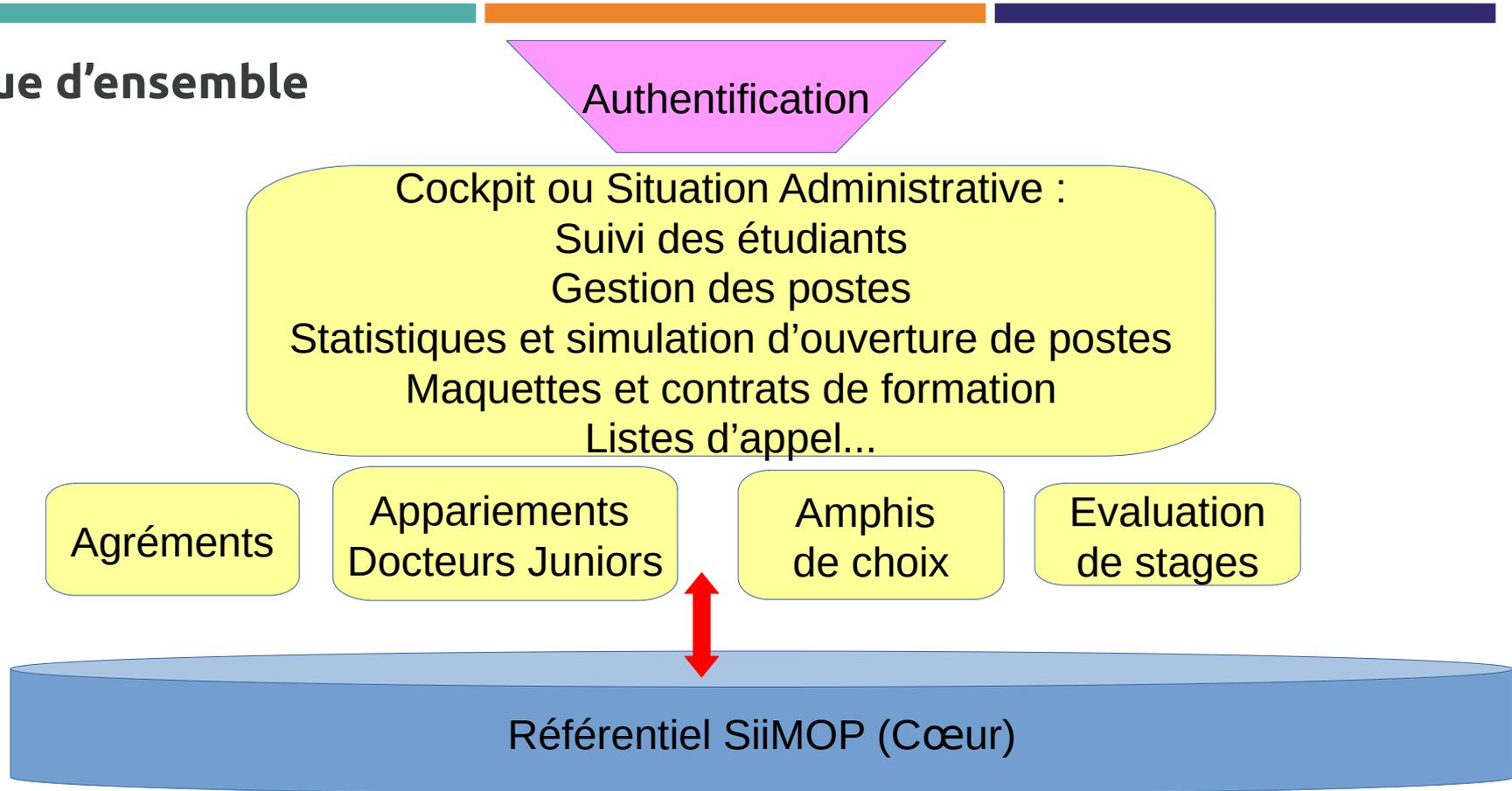
> Projet initié par la DGOS en 2020 en partenariat avec l'Uness, puis sous forme d'un marché public DGOS / Uness sur la partie gestion

> Objectif : Concevoir et développer une application pour la gestion des internes, conformément à la réforme du 3ème cycle de 2017 (R3C). Remplacer IMOTEP.

> Quelques principes fondateurs :

- Outil partagé par tous les acteurs de la gestion des internes : DGOS, ARS, facultés, coordonnateurs, internes, responsables de terrains de stage, CHU
- Données communes
- Continuum entre les aspects administratifs et pédagogiques de l'internat (partenariat Uness)

Vue d'ensemble



SIIMOP Agréments :

Gestion des campagnes d'agréments

Tableau de bord RTS :

Communications
Infos agréments en cours
Infos campagne
Infos traitement de ses demandes
Lien vers modification de ses données et des données du TS (email, encadrants, assistante, etc) sur Cockpit



Supervision / suivi procédure :

Suivi des demandes
Suivi du traitement par les coordonnateurs et internes
Vue d'ensemble

Initialisation campagne:

Mailing aux RTS
Mailing aux DAM
Publication de la campagne

Entrée dans le système :

Demande de compte
Création / Association avec le TS
Récupérations infos IMOTEP

Dépôt dossier agrément :

Formulaire à remplir
Modification formulaire
Suivi

Analyse dossiers :

Etude des dossiers
Avis

Commission agréments :

Préparation
En séance
Validation

Validation finale

ARS :
Validation

UNESS Cockpit:

Gestion des données, tableaux de bord

Tableau de bord RTS :

Vu des agréments (en cours, à renouveler, etc)
Vu des infos TS, demandes de changement des infos
périmètre ARS (libellés, etc)
Saisie des descriptifs et infos à la mais des RTS
Gestion des intervenants sur le TS (RTS, encadrants
pro, assistante, etc)

Tableau de bord CH/CHU :

Vu des agréments (en cours, à renouveler, etc)
Vu des infos TS, demandes de changement des infos
périmètre ARS (libellés, etc)
Gestion des intervenants sur le TS (RTS, encadrants
pro, assistante, etc)
Vue stages (qui est en stage où)
etc

Gestion des TS et stages par ARS / scolarités / coordonnateurs :

Gestion des TS, RTS
Vue sur les agréments
Vue des postes ouverts, par phase
Vue stages (qui est en stage où)
Suivi des évaluations de stages

Gestion des étudiants par ARS / sclarités / coordonnateurs :

Vue situation de chacun (DES, phase, option, FST, situation
particulière, etc)
Suivi des étudiants (stages validés, suivi cursus de cours, etc)
Gestion changement de phase (prépa jurys, enregistrement décision)
Gestion situation particulière (validation droit remord, etc)
Edition documents (autorisation de gardes, etc)

Tableaux de bord DGOS :

Statistiques : droits aux remord, internes en Outre mer, répartition CH/ambulatoire, etc

Tableau de bord Interne :

Vue des stages, suivi des validations
Suivi de la progression dans les cours, vue des notes (éventuelles)
Editions de documents (justificatifs, etc)
Visualisation de la situation administrative
Déclaration de situations admin particulières, demandes en lignes (déclenchement droit remord, demande interCHU, etc)

SIIMOP appariements

Classement par les RTS

Vue des candidatures
Consultation des dossiers étudiants
Classement des dossiers

Candidatures étudiants

Dépôt de dossier
Candidature / choix de postes

Calcul de l'appariement

Algorithme HRT

Tableaux de bord ARS / Scolarités / Coordonnateurs

Vue sur postes ouverts
Suivi des candidatures étudiants
Suivi des classements des internes
Résultats d'affectation

SIIMOP Amphis de choix

Pré-choix internes

Vue des agréments
Vœux sur tous les agréments
Simulation d'affectation

Campagne de choix

Vue des postes ouverts
Vœux
Simulation d'affectation selon classement

Affectation définitive

Calcul selon classement
Ajustements manuels des
cas particuliers

Tableaux de bord ARS / Scolarités / Coordonnateurs

Vue sur agréments demandés en pré-choix
Vue sur les affectations simulées
Vue sur les affectations définitives

SIIMOP Classement et Répartition (intégré au cockpit)

Saisie des postes ouverts par les ARS

Ouverture de postes par phase
Gestion des couplés / mixtes

Outils de simulation

Simulations, visualisation des postes ouverts

Classement des internes

Calcul du classement des internes selon la situation de chacun
Ajustements manuels selon cas particuliers

Évaluation de stages

Gestion des compétences par les collègues

Saisie des grilles de compétences en mode collaboratif
par les collègues de spécialité
Saisie des référentiels d'actes

Evaluation sur le stage par le RTS

Pour chaque compétence, évaluation de
compétence, commentaires
Validation finale du stage

Auto-évaluation sur le stage

Pour chaque compétence, auto-
évaluation de compétence,
commentaires

App mobile de saisie des actes réalisés

Saisie des actes réalisés
Qualification de l'acte (qualité, autonomie,
contexte)

Suivi global du développement des compétences

Suivi inter-stage du développement des compétences
Suivi global des actes réalisés

Profiling de TS

Association TS / compétences développées
Association TS / actes réalisés

Maquettes, contrats de formation

Suivi des maquettes

Modélisation des maquettes

Intégration des contraintes maquettes dans le descriptif des TS

Suivi de la réalisation des maquettes par les internes

Ouverture des postes selon les besoins maquettes des internes

Simulations

Calcul / simulation de l'adéquation postes ouverts / besoins de formation selon les maquettes

Mise en place de contraintes sur les amphis de choix pour la réalisation des maquettes

Contrat de formation

Accompagnement du processus de rédaction du contrat de formation

Suivi de la réalisation du contrat de formation

Statistiques sur les contrats de formation

Authentification

- Authentification unifiée, au choix de l'utilisateur :
 - › Par identification universitaire (« Shibboleth »)
 - › Par identifiant (email) et mot de passe UNESS
 - › Par saisie d'un email / envoi d'un lien crypté
 - › + autres systèmes
- Utilisateur unique quelque soit la façon de se connecter et pour tous usages
- Matchings (IMOTEP, SIDES NG, etc)

Comitologie du projet SIIMOP

Comité de pilotage (COPIL) général :

- 1 à 2 par an
- DGOS / DGSIP / représentants ARS / Conférences des doyens

Comité de suivi (COSUI) :

- 1 par semaine
- toutes les ARS, des représentants des facultés
- détermination et validation des spécifications
- validation des développements

Point global d'avancement

SIIMOP appariements :

- en production, déjà 5 campagnes réalisées
- quelques améliorations pour la campagne de mars 2023

Cockpit :

- en production sur un premier périmètre
- gestion des personnes et des fonctions
- gestion des établissements, des terrains de stage, des agréments, des postes

Récupération des données IMOTEP

Demos !

ACCUEIL :

uness cockpit v1.17.0

Accueil

Environnement UNESS

LISA  Livret de Suivi des Apprentissages, étudiants de médecine 2e cycle	Médiafolio  Espace étudiant, gestion de groupes collaboratifs personnels ou institutionnels	SIDES NG  Plateforme historique de l'UNESS, encore accessible jusqu'à fin 2022	SiiMOP Appariement  Campagne d'appariement des docteurs juniors
UNESS Entraînement Banque d'Annales  Auto-entraînement des étudiants sur les annales des épreuves numériques facultaires	UNESS Entraînement Banque Nationale  Création et passage d'épreuves d'entraînement personnalisées par l'étudiant	UNESS Evaluation STUDIO  Pour créer les questions des épreuves numériques	UNESS Evaluation PLANIFICATEUR  Pour créer les épreuves numériques
UNESS Evaluation PLAYER  Aide en ligne uness assistance	UNESS Evaluation NOTATION  uness assistance	UNESS Formation 2021  uness assistance	UNESS Formation 2022  uness assistance

MES INFORMATIONS > Mes informations personnelles :

uness cockpit v1.17.0

Mes informations personnelles

État civil

Nom d'usage: Fernbach

Prénom: Isabelle

Date de naissance:

Informations professionnelles ou universitaires

Numéro d'étudiant:

Numéro INE:

Numéro RPPS: 123

Informations de Contact

Numéro de téléphone principal: 06 07 24 74 35

Mettre à jour mes informations de contact

Aide en ligne CCU uness assistance

MES INFORMATIONS > Mes adresses email :

uness cockpit v.1770

Mes adresses email

Adresse email de contact

isabelle.fernbach@uness.fr

Adresses email secondaires

Gérez vos adresses email secondaires

Liste des adresses email validées

Adresse email	Type
heliomahiri@gmail.com	Personnelle
fernbach.isabelle@gmail.com	Personnelle
Isabelle.Fernbach@univ-grenoble-alpes.fr	Professionnelle

Liste des adresses email en attente de validation


Vous n'avez aucune adresse email en attente de validation

Aide en ligne CGU uness assistance

Adresse email Type d'adresse  + Ajouter l'adresse email

STAGES 3° CYCLE > Etablissements :

uness cockpit v1129

Établissements

[Créer un nouvel établissement](#)

Nom établissement	Numéro établissement	Entité juridique	Numéro entité juridique	Numéro imotap	Adresse	Type	Subdivision
MICHEAU				3064753	192 AVENUE COLONEL TEYSSIER 81000 ALBI	PAMSU	SUBDI TOULOUSE
CASSAGNES				3064731	1 AVENUE DES ANCIENS COMB 9130 LE FOSSAT	PAMSU	SUBDI TOULOUSE
MALEVILLE				3064603	15 PLACE DU FOIRAIL 65000 TARBES	PAMSU	SUBDI TOULOUSE
LEGROS				3064734	18 RUE GASTON DE FOIX 9100 ST JEAN DU FALGA	PAMSU	SUBDI TOULOUSE
VIGOUREUX				3064509	1 A DOMAINE SAINT HUBERT 76710 MONTVILLE	PAMSU	SUBDI ROUEN
LAGORCE				3064650	12 BIS BOULEVARD SAINT JACQUES 32100 CONDOM	PAMSU	SUBDI TOULOUSE
COLLARD				3064480	13 RUE DE L HOTEL DE VILLE 27480 LYONS LA FORET	PAMSU	SUBDI ROUEN
MICHEL				3064675	14 RUE DE LA FORGE 31560 ST LEON	PAMSU	SUBDI TOULOUSE
DEHEZ			750810814	3064584	176EME AM - MONTAUBAN BP 45017 31032 CEDEX 5 TOULOUSE	PAMSU	SUBDI TOULOUSE
SIEFRIDT				3064505	1858 A RUE DE LA LIBERATION 27610 ROMILLY SUR ANDELLE	PAMSU	SUBDI ROUEN
DODART				3064482	12 RUE DE LA VOIE 76440 SERQUEUX	PAMSU	SUBDI ROUEN
DAT-MARSILI				3064737	10 RUE BARRAU 11400 CASTELNAUDARY	PAMSU	SUBDI TOULOUSE
VAUVERT				3064507	116 RUE JULES SIEGFRIED 76600 LE HAVRE	PAMSU	SUBDI ROUEN

Aide en ligne uness assistance
CCU

STAGES 3° CYCLE > Terrains de stage :



MES INFORMATIONS

STAGES 3ème CYCLE

Établissements

Terrains

Agréments

Postes

Affectations

Mes étudiants

PERSONNES

GROUPES

Offre de formation

+ Créer un nouveau terrain hospitalier

+ Créer un nouveau terrain praticien

↳ Importer des terrains

Nom terrain	Numéro terrain	Adresse terrain	Responsable	Etablissement	Encadrement universitaire	Alerte: agréments suspendus	Subdivision	Spécialité exercice	Nombre d'agréments en cours	Éditer
ABDELLATIF	22000568	60 RUE SADI CARNOT 80250 AILLY SUR NOYE	Aucun responsable	ABDELLATIF 60 RUE SADI CARNOT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SUBDI AMIENS		1	
ACCUEIL DES URGENCES/SMUR CENTRE ANTIR	22000222	ZAC DE MERCIÈRE - ZONE 38 AV HENRI ADNOT BP 50 029 60321 COMPIEGNE CEDEX	Aucun responsable	CH INTERCOMMUNAL COMPIEGNE-NOYON ZAC DE MERCIÈRE - ZONE 38 AV HENRI ADNOT BP 50 029	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SUBDI AMIENS		2	
ACCUEIL ET TRAITEMENT DES URGENCES ET	31000827	140 CHE DEPARTEMENTAL 191 CS 70008 62180 RANG DU FLIERS	Aucun responsable	CH MONTREUIL (ARRONDISSEMENT) 140 CHE DEPARTEMENTAL 191 CS 70008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SUBDI AMIENS		3	
ADDICTOLOGIE	22000632	43 R DE L'ISLE 80142 ABBEVILLE CEDEX	Aucun responsable	CENTRE HOSPITALIER ABBEVILLE 43 R DE L'ISLE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SUBDI AMIENS		1	
ADDICTOLOGIE	32000319	R DE ROUTEQUEUE BP 90 031 80600 DOULLENS	Aucun responsable	CENTRE HOSPITALIER DOULLENS R DE ROUTEQUEUE BP 90 031 CENTRE HOSPITALIER DE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SUBDI AMIENS		1	

STAGES 3° CYCLE > Agréments :

- Home
- MES INFORMATIONS
- STAGES 3ème CYCLE
- Établissements
- Terrains
- Agréments**
- Postes
- Mes étudiants
- PERSONNES
- GROUPEs
- Offre de formation

Agréments par terrain

36930 lignes
<< < 1 2 3 4 5 > >>

Terrain	ABDELLATIF	Spécialité du terrain
22000568	ABDELLATIF	Aucune spécialité
	SUBDI AMIENS	Responsable : Aucun responsable
Agréments		
N° d'agrément	Spécialité de l'agrément principal	
220005680001	DES Médecine générale	
Début	Fin	<input type="button" value="SOCLE"/> <input type="button" value="APPRO"/> <input type="button" value="CONSO"/>
01/11/2019	31/10/2024	
Terrain	ACCUEIL DES URGENCES/SMUR CENTRE ANTIR	Spécialité du terrain
22000222	CH INTERCOMMUNAL COMPIEGNE-NOYON	Aucune spécialité
	SUBDI AMIENS	Responsable : Aucun responsable
Terrain	ACCUEIL ET TRAITEMENT DES URGENCES ET	Spécialité du terrain
31000827	CH MONTREUIL (ARRONDISSEMENT)	Aucune spécialité
	SUBDI AMIENS	Responsable : Aucun responsable
Terrain	ADDICTOLOGIE	Spécialité du terrain
22000632	CENTRE HOSPITALIER ABBEVILLE	Aucune spécialité
	SUBDI AMIENS	Responsable : Aucun responsable
Terrain	ADDICTOLOGIE	Spécialité du terrain

Agrément n°220005680001

Terrain 22000568 ABDELLATIF

Date de début :
Duree :
Date de fin : 01/11/2024

Agrément principal, fonctionnel ou optionnel

DES, Option, FST

Indications
Aucune indication

Phases

Agréments complémentaires (spécialités d'appel)

Aucun agrément complémentaire

STAGES 3° CYCLE > Postes :

←
Gestion des postes
→

2021-2022
2022-2023

Postes par terrain et par agrément

Rechercher...

36944 lignes << < > >>

1
2
3
4
5
>
>>

Terrain	14G08 SECTEUR DE LA COTE FLEURIE		Spécialité du terrain
25000190	CHT Gaston Bourret - Nouméa	Responsable	Aucune spécialité
	Non Concerné	Aucun responsable	Postes ouverts 4
Agréments			
N° d'agrément	Spécialité de l'agrément principal		
250001900004	DES Psychiatrie		Socle Appr Cons
Début	01/05/2021	Fin	01/11/2025
			Postes ouverts 4
Terrain	ANATOMIE ET CYTOLOGIE PATHOLOGIQUES		Spécialité du terrain
11000337	CH Albert Bousquet	Responsable	Aucune spécialité
	Non Concerné	Aucun responsable	Postes ouverts 2
Terrain	ANESTHESIE REA ADULTES - SAMU SMUR		Spécialité du terrain
11000341	CH Albert Bousquet	Responsable	Aucune spécialité
	Non Concerné	Aucun responsable	Postes ouverts 0
Terrain	BRAZ DA SILVA		Spécialité du terrain
91001094	CHT Gaston Bourret - Nouméa	Responsable	Aucune spécialité
	Non Concerné	Aucun responsable	Postes ouverts 0
Terrain	BRUNET		Spécialité du terrain
54000502	CHT Gaston Bourret - Nouméa	Responsable	Aucune spécialité
		Aucun	

+ Poste
Enregistrer

Postes pour le terrain n°25000190 et l'agrément n°250001900004

Terrain 14G08 SECTEUR DE LA COTE FLEURIE
 Agrément principal DES Psychiatrie

Postes

> Poste 1 DES Psychiatrie COUPLE 12 mois

> Poste 4 DES Psychiatrie SIMPLE 6 mois

DES, Option, FST *

DES Psychiatrie
Cons

yes

Indications

Aucune indication
Durée * (mois)

6

Type de poste * Simple Mixte Couplé

> Poste 3 DES Gériatrie SIMPLE 6 mois

PERSONNES > Personnes et fonctions :

uness cockpit

MES INFORMATIONS

STAGES 3ème CYCLE

PERSONNES

Personnes et fonctions

GROUPES

Offre de formation

Personnes et fonctions

Ajouter une personne

Importer des utilisateurs

Filtre par nom, prénom, email

Filtre par fonctions

Nom	Prénom	Email	Fonctions	Éditer
DOE	Jane	jane.doe@chu.fr		✎
Bennadji	Djamal	djamal.bennadji@seenovate.com	LECTURE_SEULE - FRANCE	✎
El houti	Reda	reda.elhouti@seenovate.com	LECTURE_SEULE - FRANCE	✎
DOE	Jane	jane.doe@univ.fr	Responsable terrain de stage - Faculté de médecine de Clermont Auvergne	✎
Decembre	Philippe	pdec@hotmail.fr	Responsable administratif - Faculté de pharmacie d'Aix Marseille	✎
test2	dtest2	test2@test.potatostdela		✎
test-b>OK	dada	test@test.potatostdela		✎

SIIMOP Appariement

- 5 campagnes docteurs juniors jouées sur l'application depuis l'été 2020
- Interface étudiante pour les voeux
- Interface RTS – MSU pour le classement des candidats
- Interface administrateurs pour les tableaux de suivi (ARS, Scolarité, coordonnateurs)
- Application connectée au Cockpit prochainement:
 - > gestion des données exclusivement depuis le Cockpit
 - > tableaux de suivi administrateur en lecture seule sur l'application
 - > la campagne d'appariement se joue sur l'application

Interface étudiante (dossier) :

SiiMOP
Appariement

Étape 2 Campagne Mai 2022

Semestre décalé

Mon Dossier

- 22-03-2022
- 31-10-2022

Liste des postes

- 22-03-2022
- 31-10-2022

Affectations

- 01-04-2022
- 31-10-2022

Mon dossier

+ Télécharger un nouveau document

Mes documents ajoutés

Contrat_formation Jun 23, 2022	Télécharger	Aperçu	Supprimer
CV_candidat Jun 23, 2022	Télécharger	Aperçu	Supprimer
Lettre_motivation Jun 23, 2022	Télécharger	Aperçu	Supprimer

Mes documents sur des candidatures spécifiques

Calendrier_Appariement_01_07_2... Aug 23, 2022	Télécharger	Aperçu	Supprimer
---	-------------	--------	-----------

Court texte de présentation

Présentez-vous en quelques mots...

Interface étudiante (voeux) :

The screenshot displays the SiiMOP (Système d'information des internes) interface for students. The top navigation bar includes 'Tous les postes' and 'Candidatures'. A notification banner states: 'Il vous reste 25 jours pour finir vos candidatures' and 'Vous devez candidater à au moins 1 poste. Dans le cas contraire, vos candidatures ne seront pas prises en compte.' The main content area shows 'Région Hauts-de-France' and 'Subdivisions : Toutes SUBDI AMIENS'. Under '1 résultats', a job listing is shown for 'Poste Couplé Terrain A Terrain B' in 'MÉDECINE D'URGENCE', 'Décalé', and '1 An' duration. The employer is 'S.A.U. - SMUR' at 'CENTRE HOSPITALIER ABBEVILLE' with contact 'ISABELLE FERNBACH'. The location is 'SUBDI AMIENS' with a 4-heart rating. The left sidebar contains navigation options: 'Mon Dossier' (with dates 22-03-2022 and 31-10-2022), 'Liste des postes' (with dates 22-03-2022 and 31-10-2022), and 'Affectations' (with dates 01-04-2022 and 31-10-2022).

Interface RTS (postes) :



Vague 2 Campagne Mai 2022

Semestre décalé

Mes postes

- 22-03-2022
- 31-10-2022

Classement des candidatures

- 26-03-2022
- 31-10-2022

Affectations

- 01-04-2022
- 31-10-2022

Terrains de stage

Spécialité	Statut	Durée	Détails
MÉDECINE D'URGENCE	Couplé	1 an	Décalé S.A.U. - SMUR CENTRE HOSPITALIER ABBEVILLE ISABELLE FERNBACH SUBDI AMIENS 2 poste(s) restant à attribuer sur les 2 poste(s) ouvert(s)
MÉDECINE D'URGENCE	Couplé	1 an	S.A.U. - SMUR CENTRE HOSPITALIER ABBEVILLE ISABELLE FERNBACH SUBDI AMIENS Aucune place n'a été ouverte sur ce poste
MÉDECINE D'URGENCE	Couplé	1 an	ACCUEIL DES URGENCES et SMUR CENTRE HOSPITALIER DE CLERMONT ISABELLE FERNBACH SUBDI AMIENS Aucune place n'a été ouverte sur ce poste
MÉDECINE D'URGENCE	Couplé	1 an	ACCUEIL DES URGENCES et SMUR CENTRE HOSPITALIER DE CLERMONT ISABELLE FERNBACH SUBDI AMIENS 1 poste(s) restant à attribuer sur les 1 poste(s) ouvert(s)
MÉDECINE D'URGENCE	Couplé	1 an	U.A.U. S.M.U.R. CENTRE HOSPITALIER SAINT-QUENTIN ISABELLE FERNBACH SUBDI AMIENS 1 poste(s) restant à attribuer sur les 1 poste(s) ouvert(s)
MÉDECINE D'URGENCE	Couplé	1 an	U.A.U. S.M.U.R. CENTRE HOSPITALIER SAINT-QUENTIN ISABELLE FERNBACH SUBDI AMIENS Aucune place n'a été ouverte sur ce poste

Interface RTS (classement) :

SiiMOP
Appariement

Vague 2 Campagne Mai 2022

Semestre décalé

Mes postes

- 22-03-2022
- 31-10-2022

Classement des candidatures

- 26-03-2022
- 31-10-2022

Affectations

- 01-04-2022
- 31-10-2022

ISABELLE FERBACH - CENTRE HOSPITALIER DE CLERMONT - ACCUEIL DES URGENCES et SMUR

Poste couplé : Accès référent

REMI THERMIDOR thermid@univ-grenoble-alpes.fr

Attention, votre classement n'est pas valide, il ne sera pas pris en compte.

- Il ne doit pas rester de candidatures non-classées.
- Les 1 premiers rangs du classement doivent contenir au moins 1 étudiant(s) de votre subdivision

2 CANDIDATURES NON-CLASSÉES

CANDIDATURES CLASSÉES

CANDIDATURES NON-RETENUES

REMI THERMIDOR
1505002560D
MÉDECINE D'URGENCE
SUBDI LILLE

DANS VOTRE SUBDIVISION
Prise de poste décalée
ISABELLE FERBACH
1505002560Y
MÉDECINE D'URGENCE
SUBDI AMIENS

Veillez classer les étudiants à gauche

Aucun étudiant non-retenu

Interface administrateur (gestion postes) :



SiimOP
Appartenance

Vague 2 Campagne Mai 2022

Semestre décalé

Gestion des étudiants

- ▶ 22-03-2022
- ▶ 31-10-2022

Gestion des postes

- ▶ 22-03-2022
- ▶ 31-10-2022

Gestion des responsables des terrains de stage

- ▶ 22-03-2022
- ▶ 31-10-2022

Résultats

- ▶ 22-03-2022
- ▶ 31-10-2022

Gestion des coordonnateurs

- ▶ 22-03-2022
- ▶ 31-10-2022

▶ Accéder à l'interface étudiant

Filtre par numéro d'agrément, nom, numéro terrain, spécialité d'appel, subdivision, RTS

Filtre par spécialité

Filtre par affectations

Filtre par région

Filtre par places ouvertes

Filtre par subdivision

Filtre par candidatures

Créer un nouveau poste

Importer des postes

Exporter les postes filtrés au format CSV

Exporter les postes filtrés au format Excel

Numéro agrément	Numéro terrain	Nom	Indication poste	Spécialité d'appel	Établissement	Région	Subdivision	RTS	Type de poste	Nombre de mois	Nombre de places	Nombre d'affectations	Caseload	Classement valide	Décalé	Poste validé par l'ARS	Derniers changements
240000510007	24000051	SERVICE DE DIABETO ENDOCRINO		ENDOCRINOL-DIABETO-NUTRITION	CH CHARTRES	CENTRE	SUBDI TOURS	ARNAUD MONIER amonier@ch-chartres.fr	Simple	6	0	0	X	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aucun changement
240002080011	24000208	MEDECINE INTERNE : UNITE D'ENDOCRINOLOGIE		ENDOCRINOL-DIABETO-NUTRITION	CHRU TOURS	CENTRE	SUBDI TOURS	FRANCOIS MAILLOT francois.maillot@univ-tours.fr	Simple	6	1	1	19/03/2022 10:39:14	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SOPHIE MOREAU-THIBERGE le 04/03/2022 11:13:20
240002120005	24000212	CENTRE UNIV PEDO PSY / CMP CRA		PSYCHIATRIE	CHRU TOURS	CENTRE	SUBDI TOURS	FREDERIQUE BRILHAULT frederique.brilhault@univ-tours.fr	Simple	6	0	0	X	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aucun changement
240002190002	24000219	SERVICE DE PSYCHIATRIE TROUSSEAU		PSYCHIATRIE	CHRU TOURS	CENTRE	SUBDI TOURS	JULIA SIVET j.sivet@chu-tours.fr	Simple	6	0	0	12/03/2022 10:16:09	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aucun changement
240002210003	24000221	LABORATOIRE DE BIOCHIMIE MOLECULAIRE		BIOLOGIE MEDICALE R3C	CHRU TOURS	CENTRE	SUBDI TOURS	CHRISTIAN ANDRES christian.andres@univ-tours.fr	Couplé	12	0	0	X	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aucun changement
240002220021	24000222	BACTERIOLOGIE,VIROLOGIE & HYGIENE HOSP		BIOLOGIE MEDICALE R3C	CHRU TOURS	CENTRE	SUBDI TOURS	LAURENT MEREGETTI mereghetti@univ-tours.fr	Simple	6	0	0	15/03/2022 17:15:44	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aucun changement
240002220021	24000222	BACTERIOLOGIE,VIROLOGIE		BIOLOGIE	CHRU TOURS	CENTRE	SUBDI TOURS	LAURENT MEREGETTI	Simple	6	0	0	15/03/2022	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aucun changement
										3390	2811	2939/5983 (49%)	5975/5983330 (99%)	59831252/5983 (5%)	20%		

Point sur la qualité des données SIIMOP

Fait :

- Etablissements récupérés => 3800 établissements « sales » sans FINESS et SIRET
- TS + agréments récupérés => y compris ceux s'appuyant sur les établissements « sales ». Peu de RTS utilisables depuis IMOTEP
- Internes récupérés avec leurs inscriptions (DES, options, FST)
- Stages propres récupérés. Récupération d'un maximum de stages

Reste à faire :

- Récupération des situations particulières pour chaque interne
- Récupération en mode archive de tous les stages (« sales » et AR)
- Corrélation des données pour récupérer certains RTS (SIDES NG, SIIMOP Appariement)

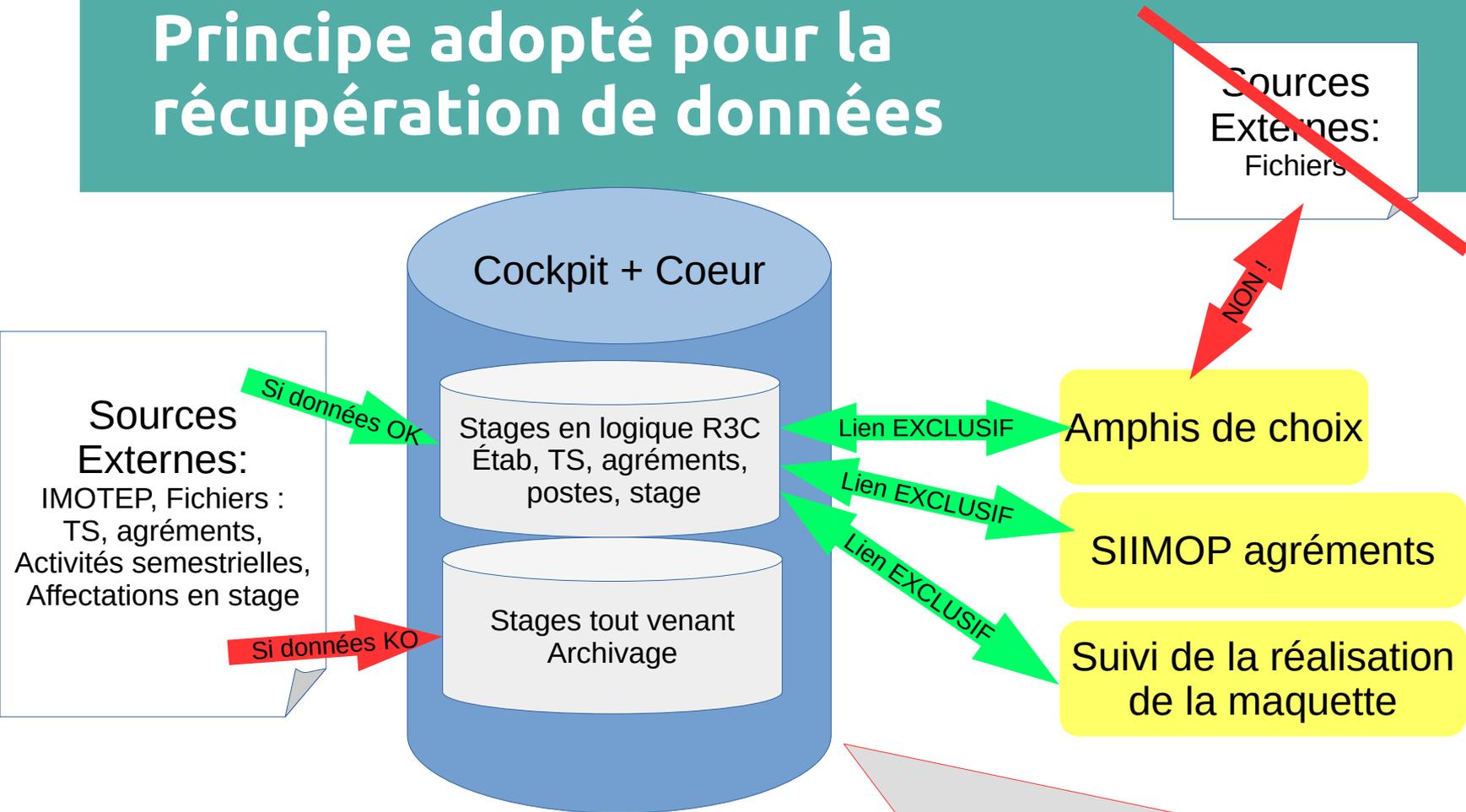
Récupération des données

Démarche par ARS:

- Récupération des données IMOTEP
- Utilisation de fichiers locaux en autonomie

Important : SIIMOP doit devenir la référence de données

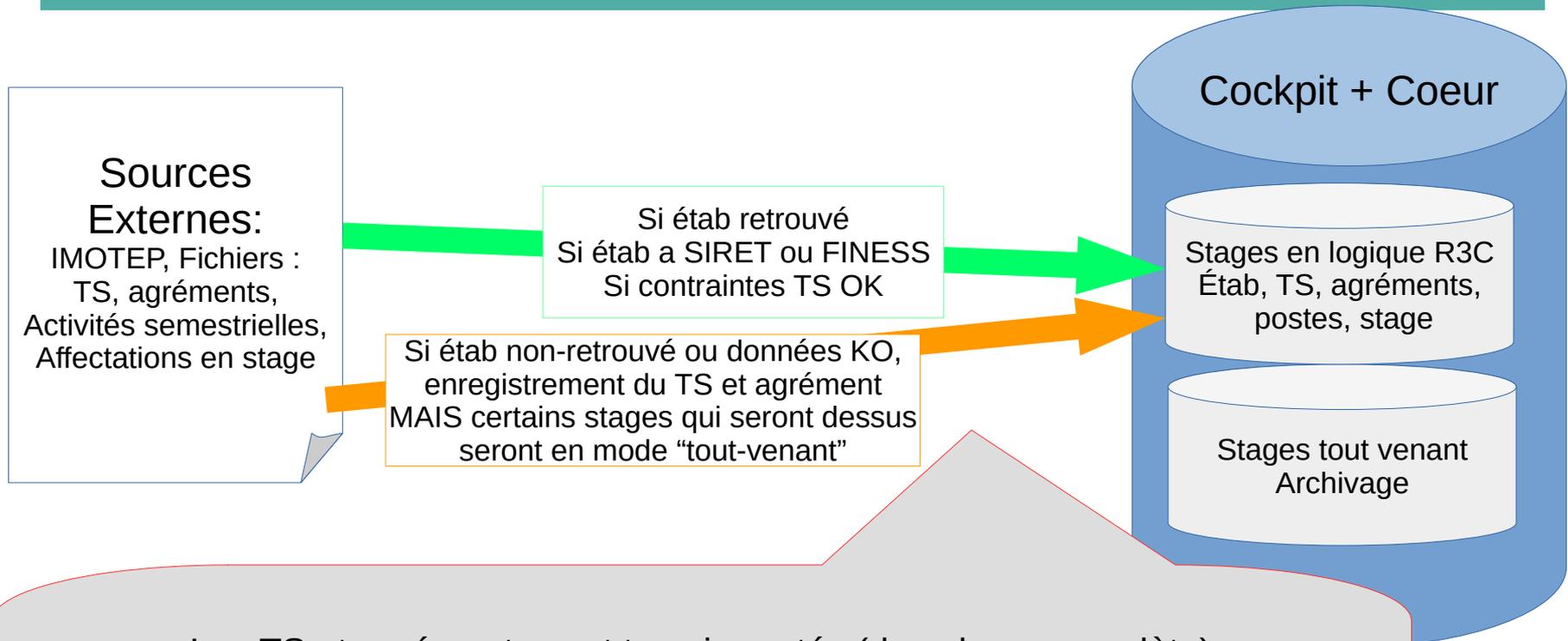
Principe adopté pour la récupération de données



Tout le parcours étudiant est dans SIIMOP :

- soit en mode complet, avec toutes les fonctionnalités (suivi maquette, etc)
- soit en mode "tout-venant", juste pour avoir le parcours mais sans logique derrière

Imports IMOTEP des agréments et TS



Les TS et agréments sont tous importés (donc base complète)
=> Facilite la correction de données (modif de l'étab dans l'écran du TS)
=> Nécessité de saisir le RTS
=> Pas de cohérence de fond sur les données (pour stats, etc)
Pour SIIMOP Appariement, nécessité de saisir / corriger le RTS avec email

Campagne d'agrément

- Travail **EXCLUSIF** sur les agréments propres (TS et établissements propres)
- Donc « on laisse mourir » les agréments pas propres
=> Nettoyage des données « naturel » et sur le long terme

Planning général du projet pour les prochains mois

Remarques préliminaires :

- Les prototypes et maquettes validés en COSUI ont servi de base à l'estimation des temps de développement
- Cela permet d'avoir une vision claire du planning sur des éléments tangibles

Chantiers pour les mois qui viennent :

- Développement du Cockpit pour avoir l'iso-fonctionnel IMOTEP
- Améliorations pour la prochaine campagne d'appariements
- Récupération des données IMOTEP pour alimenter SIIMOP

Equipe de développement Uness :

- 4 développeurs en poste
- Recrutement en cours d'un renfort sur les questions de login/sécurité
- Mobilisation d'un 5ème développeur spécialiste des questions algorithmiques complexes pour le calcul des listes d'appel

Planning général du projet pour les prochains mois

Gestion des établissements, des TS, des agréments, des postes

Ecran activité semestrielle, génération des listes d'appel

Ecran avec la liste des étudiants et traitements en masse : thèse, phase, diplôme

Ecran des affectations avec import

Novembre 22

Décembre 22

Janvier 23

Février 23

Mars 23

Ecran parcours étudiant avec toutes les situations particulières

Arrêt des saisies IMOTEP

NB : prévoir la saisie des changements de phase !

InterCHU
Changements de spécialité
Relevé de stages pour licence de remplacement

Connexion Cockpit-Appariements
Modification du système de connexion

uness compétences et uness actes

- Evaluations des stages et saisie des actes
- Chaque semestre \approx 5000 évaluations de stage sur uness compétences (hors Med G, en cours d'intégration)
- limité au 3^o cycle pour l'instant, à intégrer au Cockpit et à SiiMOP, mais l'application a vocation à être utilisée hors 3^o cycle
- Jusque mi-2023, les "affectations en stage" se font encore sur SidesNG;
- Application connectée à SiiMOP d'ici mi-2023
- Évaluation de stage en temps réel: interne affecté dans SIIMOP => possibilité de réaliser l'évaluation => validation/non-validation prise en compte immédiatement pour la gestion

AUTO-ÉVALUATION PAR COMPÉTENCES

Etendre Regrouper

AVOIR UN COMPORTEMENT DE PROFESSIONNEL DE SANTÉ, S'INTÉGRER DANS L'ÉQUIPE DE SOIN		
Savoir être		
1.1 Ponctualité, assiduité, intégration dans l'équipe de soins	Etu2 Odontofacial	Encadrant(s)
1.1.1 Respecter les horaires d'ouverture du service et avoir une présence assidue, justifier et anticiper ses absences 1.1.2 Respecter les PNM et PNS, collaborer et travailler en équipe avec les autres PM	Date : 10 nov. 2022, 16:12:06 Commentaire : gdsfdf	
1.2 Ethique et relation avec les patients 1.2.1 Respecter les règles d'hygiène, d'aseptie et d'organisation de l'environnement de soin, 1.2.2 Respecter le secret médical, être courtois et avoir une attitude professionnelle, 1.2.3 Avoir un comportement éthique en activité de soin		
1.3 Présentation orale de dossiers 1.3.1 Faire preuve d'un esprit de synthèse à l'abord d'un cas, 1.3.2 Savoir tenir un dossier médical et en assurer la présentation orale		
1.4 Prévention 1.4.1 Assurer la motivation à l'hygiène du patient et surveiller son état bucco-dentaire au cours du traitement		
SAVOIR DIAGNOSTIQUER EN ODF		
SAVOIR ELABORER UN PLAN DE TRAITEMENT EN ODF		
SAVOIR METTRE EN OEUVRE UN PLAN DE TRAITEMENT PRÉVENTIF ET INTERCEPTIF, INTERCEPTION		
SAVOIR METTRE EN OEUVRE UN PLAN DE TRAITEMENT ORTHOPÉDIQUE		
SAVOIR METTRE EN OEUVRE UN PLAN DE TRAITEMENT ORTHODONTIQUE		

■ Exemple d'auto-évaluation dans l'application Uness Compétences

AUTO-ÉVALUATION PAR COMPÉTENCES

Étendre Regrouper

RELATION, COMMUNICATION

GÉNÉTIQUE BIOLOGIQUE ET GÉNOMIQUE

PRISE EN SOIN

GRANDS CADRES NOSOLOGIQUES

ÉVALUATION FINALE

Lucile Riera-navarro	Véronique Paquis (RTS)
Points positifs :	Points positifs :
Points à améliorer :	Points à améliorer :
Évaluation globale :	Évaluation globale :
	Proposition pour la validation du stage :
	Date de l'entretien final d'évaluation :

Close

- Page de déclaration des actes dans l'application Uness Compétences

Organisation du support

- **Application point de contact unique** pour les utilisateurs d'une plateforme (*helpdesk* ou *hotline*).
- **Support niveau 1 assuré par les acteurs locaux:** ARS et ScolaRités qui se répartissent les tâches inhérentes à chaque demande selon les responsabilités de chacun (agrément, appariements...).
- **Diagnostic du besoin de l'utilisateur**
Les personnes du support niveau 1 n'ont pas besoin d'expertise technique.
 - > Ils identifient le problème rencontré par l'utilisateur;
 - > Soit ils sont à même d'aider l'utilisateur à régler son problème lié à une méconnaissance du logiciel ou du processus en cours;
 - > Soit ils escaladent la demande au support de niveau 2;
 - > Ils disposent de réponses pré-enregistrées par l'UNESS ou par leurs collègues concernant les problèmes les plus fréquents.

Pourquoi un outil dédié au support : uness assistance

■ Gestion par équipes

Le traitement des demandes sur les différentes applications UNESS émanent d'utilisateurs au niveau national et requiert une redistribution auprès des subdivisions et/ou du personnel administratif concernés. L'utilisation d'un outil de ticketing permet l'organisation du support au sein d'équipes, selon leur périmètre d'expertise et dont la composition peut être librement définie.

■ Historique et suivi

La gestion des tickets par l'outil permet également le suivi de la demande par toute l'équipe ainsi que la réassignation du ticket entre agents ou à l'UNESS. Les équipes ont accès à tout l'historique.

■ Statistiques

L'outil propose aussi des relevés statistiques permettant un bilan précis des points de vigilance au terme de chaque campagne



UNESS Assistance (sos.uness.fr)

The screenshot displays the 'uness cockpit' interface. On the left, a sidebar contains navigation options: 'uness cockpit', 'Accueil', 'Mes informations', and 'Administration'. The main content area is titled 'Environnement UNESS' and features a grid of application tiles. A red arrow points to the 'uness assistance' tile in the sidebar. The tiles include:

- Médiafolio**: uness portfolio. Espace étudiant, gestion de groupes collaboratifs personnels ou institutionnels.
- SIDES NG**: SIDES NG. Plateforme 1er, 2e et 3eme cycles.
- SiimOP Appariement**: SiimOP Appariement. Campagne d'appariement des docteurs juniors.
- UNESS Entraînement Banque d'Annales**: uness entraînement Banque d'Annales. Auto-entraînement des étudiants sur les annales des épreuves numériques facultaires.
- UNESS Entraînement Banque Nationale**: uness entraînement Banque Nationale. Création et passage d'épreuves d'entraînement personnalisées par l'étudiant.
- UNESS Evaluation - STUDIO**: uness sides évaluation Studio. Pour créer les questions des épreuves numériques.
- UNESS Formation 2021**: uness formation. Espace étudiant, gestion de groupes collaboratifs personnels ou institutionnels.
- UNESS Formations Libres**: uness formations libres. Accès libre et sur inscription. Ex: le module de formation TND.
- UNESS Assistance**: uness assistance. Pour répondre à vos questions techniques et problèmes rencontrés.

- En cas de problème sur une application UNESS, les utilisateurs contactent le support en cliquant sur le lien UNESS Assistance depuis le Cockpit ou une application UNESS.



Terrains de stage

Vague 2 2020

Mes postes

18-09-2020

31-03-2021

Classement des candidatures

22-09-2020

31-03-2021

Affectations

31-03-2021

31-03-2021

» Accéder à l'interface coordonnateur

② Mon Profil

● Aide contextuelle

■ Tutoriel vidéo

RHUMATOLOGIE

Mixte

RHUMATOLOGIE-MPR

CHU DE LA MARTINIQUE
JEANNE DUBOIS

ANTILLES-GUYANE

1 poste(s) restant à attribuer sur les 1
poste(s) ouvert(s)

RHUMATOLOGIE

Mixte

RHUMATOLOGIE- RADIOLOGIE

CHU DE LA MARTINIQUE
JEANNE DUBOIS

ANTILLES-GUYANE

1 poste(s) restant à attribuer sur les 1
poste(s) ouvert(s)

RHUMATOLOGIE

Couplé

RHUMATOLOGIE-CABINET LIBERAL

CHU DE LA MARTINIQUE
JEANNE DUBOIS

ANTILLES-GUYANE

0 poste(s) restant à attribuer sur les 1
poste(s) ouvert(s)

ⓘ Toutes les places de ce poste ont été
attribuées

RHUMATOLOGIE

Mixte

rhumatologie hospitalière Martinique- rhumatologie libérale en Guadeloupe

CHU DE LA MARTINIQUE
JEANNE DUBOIS

ANTILLES-GUYANE

1 poste(s) restant à attribuer sur les 1
poste(s) ouvert(s)

RHUMATOLOGIE

Mixte

rhumatologie hospitalière Martinique- rhumatologie libérale en Guadeloupe

CHU DE LA MARTINIQUE
JEANNE DUBOIS

ANTILLES-GUYANE

0 poste(s) restant à attribuer sur les 1
poste(s) ouvert(s)

ⓘ Toutes les places de ce poste ont été
attribuées

RHUMATOLOGIE

Mixte

rhumatologie hospitalière Martinique- rhumatologie libérale en Guadeloupe

CHU DE LA MARTINIQUE
JEANNE DUBOIS

ANTILLES-GUYANE

1 poste(s) restant à attribuer sur les 1
poste(s) ouvert(s)

clic

SOS UNESS

Tutoriel SiiMOP Appariement

CGU

Fil d'info SiiMOP Appariement

- Exemple de lien vers UNESS Assistance depuis SiiMOP-Appariements

Ouvrir un nouveau ticket

Veuillez remplir le formulaire ci-dessous pour ouvrir un nouveau ticket.

Contact Information

Nom complet *

Numéro de téléphone

Adresse email *

Statut *

Rubrique d'aide

- Formulaire de renseignements à remplir par l'utilisateur

UNESS.fr

Accueil Base de connaissances Nouveau ticket Vérifier le statut d'un ticket

Nouveau ticket

Veuillez remplir le formulaire ci-dessous pour ouvrir un nouveau ticket.

Contact Information

Nom complet *

Numéro de téléphone

Adresse email *

Statut *

— Sélection — v

Observation pour la "Rubrique d'aide"

Pour réduire le temps de réponse du support, choisissez la Rubrique d'aide qui correspond à votre besoin.

Rubrique d'aide

— Sélectionnez une rubrique d'aide — v *

Créer Réinitialiser Annuler

Copyright © 2021 UNESS - All rights reserved.
powered by ceTicket



Ticket ouvert [#90311404]

8 Avril 2021 9:16

Expéditeur : support-unes

À : Jeanne Durand

Cher Jeanne,

Une demande d'assistance a été créée et affectée au ticket #90311404. Un membre de l'équipe se rapproche de vous dès que possible. Vous pouvez suivre la progression de ce ticket en ligne.

L'équipe de UNESS ,

Si vous désirez ajouter des commentaires ou des informations supplémentaires au sujet de ce ticket, répondez simplement à ce courriel ou [connectez-vous à votre compte](#) pour visualiser les archives de vos demandes de support.

- Mail de confirmation envoyé à l'utilisateur permettant le suivi de la demande.

Formations et accompagnement à SIIMOP

Parcours de formations en ligne :

- Parcours à faire en autonomie
- Avec « badge » de réussite

Formations en présentiel + distanciel :

- Le 13 décembre 2022 et semaine du 11 janvier 2023 à Grenoble (présentiel et vidéoconférence)
- Sur le Cockpit (personnes/fonctions, établissements/TS/Agréments/postes) + support
- D'autres formations à planifier

Cafés pédagogique :

- 1 à 2 par semaine
- A partir de janvier

SIIMOP, à suivre...

A suivre :

- Informations sur les listes de diffusion
- Prochain RV de l'UNESS sur SIIMOP février 2023



Merci de votre attention!

Un email récapitulatif vous sera envoyé au terme de la présentation.
Pour toute demande d'information complémentaire, n'hésitez pas à contacter
l'équipe SiiMOP: **siimop@uness.fr**